ЧИТАЛИЩЕ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ-ВОЙНЯГОВЦИ-1928”

СОФИЯ СТОЛИЧНА НОВИ ИСКЪР ВОЙНЯГОВЦИ

УЛ. “ СПОРТИСТ “ № 14 , П.К.1223, ТЕЛ. 0886 17 27 97

**Г О Д И Ш Е Н О Т Ч Е Т - 2020**

І. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ..

1. Увеличаване броя за раздадената литература.

2. Провеждане на културно-масови мероприятия.

3. Увеличаване броя на читателите.

ІІ. ОБЩЕ СВЕДЕНИЯ ЗА БИБЛИОТЕКАТА.

Районът, обслужващ читалищната библиотека , наброява 650 жители. Тя се помещава в сградата на кметството и се посещава

от жителите на селото и вилната зона.

В библиотеката работи един библиотекар на осемчасов работен

ден. Работното време на библиотеката е от 08.30-12.30 и 13.00-17.00.

ІІІ. ОБСЛУЖВАНЕ НА ЧИТАТЕЛИТЕ.

През 2020 са регистрирани 53 броя читатели. От тях под 14 години –32, а над 14 – 21.Заети библиотечни документи-615.От тях под 14г.-402,над 14г.-213.Посещения общо -382.

През изтеклия период бяха раздадени книги по домовете на възрастни хора и инвалиди.

Библиотеката разполага с книги само на български език.

ІV. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАВСКА ДЕЙНОСТ.

През 2020 г. бяха направени справки на учащи се от отдели:

география, история , естествени науки, зоология.

V. МАСОВА РАБОТА С ЧИТАТЕЛИТЕ.

През 2020г. бяха отбелязани.

1.Бабин ден.

2.Гибелта на Васил Левски – 147г.

3. Осми март.

4. Лазаров ден-он лайн.

5. Сто осемдесет и три години от рождението на Васил Левски.

6 .Честване на годишнини.

7. Международен ден на възрастните хора.

8. Курбан на черквата “ Св.Петка”.

9. Коледуване-он лайн.

**С уважение,**

**виктория игова**

Секретар на НЧ

ЧИТАЛИЩЕ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ-ВОЙНЯГОВЦИ-1928”

СОФИЯ СТОЛИЧНА НОВИ ИСКЪР ВОЙНЯГОВЦИ

УЛ. “ СПОРТИСТ “ № 14 , П.К.1223, ТЕЛ. 0886 17 27 97

**Г О Д И Ш Е Н П Л А Н - 2021**

І. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ.

1. Увеличаване броя на читателите.

2. Увеличаване броя на раздадената литература.

3. Провеждане на културно-масови мероприятия.

ІІ. ОБСЛУЖВАНЕ НА ЧИТАТЕЛИТЕ.

1. Регистрирани читатели.

През 2021 г. библиотеката да набере повече читатели от изтеклия период на 2020 г. Необходимо е на учениците да се

предлага не само ученическа, но и художествена литература.

На възрастните и инвалидите да бъдат разнасяни книги по домовете.

1. Заети библиотечни документи.

През 2021г. да се увеличи броя на раздадените библиотечни документи. За това библиотекарят да извършва и междубиблиотечно заемане от близки до населеното място библиотеки, за да осигури нужната литература на читателите.

ІІІ. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФСКА ДЕЙНОСТ.

През 2021г. да се направят 50 справочно -библиографски справки.

**І**V. МАСОВА РАБОТА С ЧИТАТЕЛИТЕ.

През 2021г. да се отбележат:.

1.Бабин ден.

2.Гибелта на Васил Левски – 148г.

3.Първи март – “ Ден на художествената самодейност”.

4.Осми март.

5.Четене на открито.

6.Лазаров ден.

7.Гергьовден.

8.Събор на селото..

9.Курбан на кръста

10.Сто осемдесет и четири година от рождението на Васил Левски.

11.Екскурзия.

12.Международен ден на възрастните хора

13. Курбан на черквата “ Св.Петка”.

14.Ден на народните будители.

15.Ден на християнското семейство.

16.Коледуване.

17.Коледно тържество.

Да се правят колективни четения и рецитали с ученици и деца.

V.КОМПЛЕКТУВАНЕ И ОРГАНИЗАРАНЕ НА БИБЛИОТЕЧНИЯ ФОНД.

Да бъдат набавени библиотечни документи .

VІ. БИБЛИОТЕЧЕН ПЕРСОНАЛ И УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ НАЧИНАНИЯ.

В библиотеката работи един служител на осемчасов работен ден и изпълнява сл.дейности: библиотекар, секретар, касиер-счетоводител, домакин, хигиенист. Той се задължава да посещава семинарите и оперативките, провеждани от методичния отдел и да се включва във всички масови мероприятия на селото..

**С уважение,**

**виктория игова**

Секретар на НЧ